

Zápis dětí do ZŠ a MŠ Bezvěrov pro školní rok 2025/2026

1. TERMÍN	ČAS	NÁHRADNÍ TERMÍN
15. 4. 2025	13:00 – 16:00 hodin	Po telefonické domluvě na tel.: 373 317 166

VĚK DÍTĚTE	
6 let k 31. 8. 2025	dítě narozené od 1. září 2018 do 31. 8. 2019
	pro děti s odkladem povinné školní docházky z loňského školního roku
5 let k 31. 8. 2025	Pokud je dítě přiměřeně duševně a tělesně vyspělé, může být přijato, pokud zákonný zástupce dítěte doloží příslušná vyjádření:
	dosáhne-li věku 6 let od 1. 9. do 31. 12. 2025: zákonný zástupce doloží JEDNO VYJÁDŘENÍ – Školského poradenského zařízení (PPP – Pedagogicko-psychologická poradna nebo SPC – Speciálně pedagogické centrum)
	dosáhne-li věku 6 let od 1. 1. do 30. 6. 2026: zákonný zástupce doloží DVĚ VYJÁDŘENÍ – Školského poradenského zařízení + odborného (dětského) lékaře dítěte

ORGANIZACE ZÁPISU	
a)	k zápisu přicházejí zákonní zástupci s dítětem 15. 4. 2025 v době od 13:00 do 16:00 hodin
b)	zákonný zástupce předloží rodný list dítěte a svůj občanský průkaz
c)	zápis je rozdělen na formální část (vypisování tiskopisů) a motivační část (práce s dítětem)
d)	u zápisu je ředitelka školy, kterou mohou zákonní zástupci využít ke konzultaci, motivační část zápisu vedou učitelky 1. stupně

FORMÁLNÍ ČÁST ZÁPISU	
a)	Zákonný zástupce dítěte na místě vyplní a podá Žádost o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky, vyplní Zápisní list žáka 1. ročníku.
b)	Obdrží registrační číslo dítěte.
c)	Předloží svůj průkaz totožnosti.
d)	Předloží rodný list dítěte.
e)	Zastupuje-li dítě jiná osoba, než jeho zákonný zástupce, doloží své oprávnění dítě zastupovat.

MOTIVAČNÍ ČÁST ZÁPISU	
a)	Motivační část se nese hravou formou, orientační posouzení školní zralosti dítěte.
b)	Škola zcela zásadně zohledňuje rozdílné schopnosti dětí.

Základní škola a Mateřská škola Bezvěrov, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace

se sídlem Bezvěrov 110, 330 41 Bezvěrov

IČO: 60611863; e-mail školy: reditel@skolabezverov.cz; telefon: 373 317 166

VDÁNÍ ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ DÍTĚTE

Na webových stránkách školy a na budově školy bude vyvěšen seznam registračních čísel přijatých dětí.

Rozhodnutí vydává ředitelka školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.

Rozhodnutí má 1 originál, který se zakládá do spisu dítěte a je uložen na vedení školy.

Pokud rodič požaduje tiskopis rozhodnutí o přijetí, je mu vystaven stejnopis.

Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitelky školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení.

Pokud je přijaté dítě z jiné spádové oblasti, oznámí ředitelka školy tuto skutečnost řediteli spádové školy do konce května příslušného kalendářního roku, ve kterém má dítě zahájit povinnou školní docházku.

ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

	Pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé, může zákonný zástupce požádat ředitelku školy o odklad povinné školní docházky a to písemně.
a)	Zákonný zástupce vyplní žádost o odklad povinné školní docházky (po domluveném termínu v kanceláři ředitelky školy nebo v době zápisu – v oficiálním určeném termínu (§ 37 odst. 1 ŠZ ve znění účinném od 1. 1. 2017).
b)	Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, ve kterém dítě dovrší 8. rok věku.
c)	Zákonný zástupce doloží společně se žádostí v den zápisu 2 doporučující posouzení: <ul style="list-style-type: none">- školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC)- odborného lékaře nebo klinického psychologa
d)	Pokud nemá žádost předepsané náležitosti nebo trpí jinými vadami, pomůže správní orgán nedostatky žadateli odstranit na místě, nebo jej vyzve, aby nedostatky odstranil do 30. 4. 2025. Poučí ho o následcích nedodržení stanovené lhůty.
e)	Pokud zákonný zástupce nedoloží doporučující posudky společně se žádostí, správní orgán vyzve žadatele, aby doložil do 30. 4. 2025 oba posudky. Poučí ho o následcích nedodržení stanovené lhůty.
f)	Nedoloží-li zákonný zástupce do 30. 4. 2025 doporučující posudky, nebo neodstraní nedostatky, správní orgán řízení přeruší (§64 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů) na dobu nezbytně nutnou.
g)	Neodstraní-li zákonný zástupce v určené lhůtě nedostatky žádosti, správní orgán zastaví řízení.
h)	Rozhodnutí o udělení odkladu k povinné školní docházce vydává ředitelka školy bezodkladně, nebo po doložení všech potřebných dokumentů, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.
ch)	Pokud je dítěti odklad povinné školní docházky povolen, zákonný zástupce dítěte je informován o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.

Dne 10. 3. 2025, Mgr. Kateřina Maršánová, ředitelka